



**Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**



REPUBLIKA HRVATSKA

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

OPĆINA DOMAŠINEC



# **PRAVILNIK**

**za provedbu *Programa  
povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća  
na području Općine Domašinec***

Domašinec, 16.07.2014. godine



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Na temelju članka 43. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 3/13) i Odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o odabiru korisnika sredstava Fonda o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama - „Program povećanja energetske učinkovitosti (EnU) obiteljskih kuća“ davanjem sredstava pomoći, KLASA: 310-34/14-07/126, URBROJ: 563-04-1/216-14-2, od 09. lipnja 2014. godine, Općinski načelnik Općine Domašinec dana 15.07. 2014. godine, donosi

### **PRAVILNIK za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Domašinec**

#### **Članak 1. PREDMET PRAVILNIKA**

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Domašinec (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ tijekom 2014. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

#### **Članak 2. PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA**

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici ;
- građevinske bruto površine do 400 m<sup>2</sup>;

#### **Članak 3. PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA**

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Provoditelja natječaja.

Subvencionirati će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetske pregleda i energetske certifikata obiteljske kuće nakon



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

provedbe Projekta:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije,
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće,
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova,
- d) povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora).

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Provoditelja natječaja za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU.

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon dana objave Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (vidi članak 12. ovog Pravilnika). U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

### **a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije**

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski / ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca

### **Stručna sposobnost:**

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine „I 7“ za radove na ugradnji vanjske stolarije, ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

### **Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

### **Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$  °C;
- $U \leq 1,6$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} > 3$  °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

### **b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće**

Pod povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

#### Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

#### Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

#### Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija



## **Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

### **Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova**

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

### **Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova**

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

### **Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova**

- Estrih
- Toplinska izolacija

### **Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova**

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

### **Stručna sposobnost:**

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građevnja* za skupine "I 5" ili "I 4" za radove na ugradnji toplinske izolacije vanjskih zidova, *odnosno "I 7"* za ugradnju vanjske stolarije i bravarije, *odnosno "I 10"* za radove na izgradnji instalacija grijanja i hlađenja ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građevnja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).

### **Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

### **Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:



## **Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

- $\leq 0,20$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$  °C ( $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3$  °C) za krov, strop i pod

grijanog prostora ( $\Theta_i > 18$  °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru

(podrumu, garaži),

- $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$  °C ( $\leq 0,40$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3$  °C) za vanjski zid grijanog

prostora,

$\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$  °C ( $\leq 0,45$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3$  °C) za pod prema tlu i

ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

### **c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova**

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanziona posuda, ventili (zaporni, nepovratni i sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...);

#### **Tehnička sukladnost:**

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

### **d) Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)**

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak (COP $\geq$ 3,6; EER $\geq$ 3,2), zrak-voda (COP $\geq$ 3,2; EER $\geq$ 3,1), automatska regulacija, pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)

### **Tehnička sukladnost:**

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

### **Članak 4.**

#### **VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA**

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje projekata poticanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u okviru Natječaja iznose najviše 900.000,00 kuna, pri čemu Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sudjeluje s najviše do 540.000,00 kuna (60%), a Općina Domašinec sa najviše do 45.000,00 kuna (5%).

Podnositelju prijave će se prema ovom Natječaju dodijeliti iznos sufinanciranja od 65%, odnosno do maksimalnog iznosa od 48.750,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, od toga Fond do 60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, a Općina Domašinec s dodatnih 5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kuna po obiteljskoj kući (s PDV-om).

Podnositelj prijave je dužan sufinancirati iznos od 35% odnosno do maksimalnog iznosa od 26.250,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući.

Sve eventualne troškove iznad ukupnog iznosa koji iznosi 75.000,00 kuna s PDV-om, a koji čini sufinanciranje od strane Fonda 60%, od strane Općine Domašinec 5% i od strane Korisnika 35%, u 100% iznosa financira Podnositelj prijave.

Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave i ugradnje, za koje je ispostavljena konačna obračunska situacija nabave i ugradnje opreme te izrade energetske pregleda i energetske certifikata nakon datuma objave Javnog poziva, ali i uz uvjet provjere od strane **Provoditelja natječaja** početnih / zatečenih stanja terenskim pregledima.

### **Članak 5.**

#### **UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI**

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- a) punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine Domašinec,



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

- b) posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera EnU, pri čemu kuća ne mora biti isključivo u osobnom vlasništvu Podnositelja prijave već može biti i u vlasništvu člana/članova uže obitelji koji je suglasan / suglasni s provođenjem Projekta i da se kuća nalazi na području Općine Domašinec;
- c) posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- d) obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU sa točnim podacima;
- e) obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća;
- f) da osiguraju provedbu energetskog certifikata nakon provedbe Projekta u slučaju primjene mjera kojima se smanjuju energetske potrebe obiteljske kuće;
- g) da s Općinom Domašinec sklope ugovor o zajedničkom ulaganju u Projekt za koji se dobivaju sredstva.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

### **Članak 6. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA**

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) potpisani i cjelovito popunjeni *Prijavni obrazac* za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti;
- b) presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- c) za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- d) vlasnički list (grunтовni izvadak) ili drugi dokaz o vlasništvu zgrade, u izvorniku ili ovjerenoj preslici (izvornik ili ovjereni preslika ne starija od 30 dana od dana podnošenja Prijavnog obrasca);
- e) izjavu vlasnika ili svih vlasnika/suvlasnika predmetnog stambenog objekta da su suglasni s provedbom prijavljenog Projekta i da će sve troškove realizacije Projekta prema *Prijavnom obrascu* u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje Projekta snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora;
- f) dokaz da je zgrada postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13) (presliku uporabne dozvole ili presliku pravomoćne građevinske dozvole objekta ili dokaz da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. g., a za objekte za koje do 1. listopada 2007. g. nije izdana građevinska dozvola, Rješenje o uvjetima građenja s potvrdom konačnosti ili potvrdu glavnog projekta, ili drugi akt kojim se dopušta gradnja)
- g) rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12);
- h) dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Domašinec (potvrdu izdaje Jedinствени upravnog odjela Općine Domašinec);
- i) projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja), tj. predračun sa specifikacijom svih radova i materijala;





## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

- j) za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela Varaždin, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;

Podnositelj prijave dužan je u roku 60 dana od zaprimanja **Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja** dostaviti Općini Domašinec **PROJEKT rekonstrukcije postojeće zgrade** jer u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Općina Domašinec dužna je u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti **Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.**

Projekt obuhvaća postojeće stanje, novo stanje sa svim izračunima i troškovnik.

Projektnu dokumentaciju u 100% iznosa financira Podnositelj prijave kao odabrani Korisnik.

Općina Domašinec dužna je osigurati stručni nadzor nad provedbom projekta.

Troškove stručnog nadzora u 100% iznosa financira Općina Domašinec.

### **OPCIONALNA DOKUMENTACIJA**

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine – točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke a), b), c), d), e), f), g), h) i i) ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

#### **Članak 7.**

#### **OBJAVA NATJEČAJA**

Javni natječaj objavit će Provoditelj natječaja na službenoj internetskoj stranici Provoditelja natječaja, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i u jednoj od tjednih lokalnih tiskovina kao i u službenom glasniku Provoditelja natječaja.

#### **Članak 8.**

#### **NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE**

Prijava na natječaj se dostavlja u Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec osobno ili ako se dostavlja poštom isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu



## **Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **PROGRAM OBNOVE OBITELJSKIH KUĆA– NE OTVARATI“**

Prijave će se zaprimati 60 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

### **Članak 9. PREGLED PRIJAVA**

Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom foto-dokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

### **Članak 10. OCJENJIVANJE PRIJAVA**

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika.

Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

gdje je K faktor iskorištenja površine



## Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

### 2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

### 3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30) i tip konstrukcije vanjskog zida( ukupan broj bodova dobije se zbrajanje bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**

a1. Vanjski zid

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna):

- 0 cm (15 bodova)
- toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
- 4-5 cm (7 bodova)
- 6-9 cm (5 bodova)
- 10-14 cm (3 boda)
- 15 cm ili više (0 bodova)

Tip konstrukcije vanjskog zida:

- Armirano betonski zid (15 bodova)
- Lakobetonski blokovi (12 bodova)
- Puna opeka (10 bodova)
- Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
- Kamen, drvo (5 bodova)
- Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

a2) Krov ili strop:

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :

- 0 cm (30 bodova)
- 1-3 cm (25 bodova)
- 4-5 cm (15 bodova)
- 6-9 cm (10 bodova)
- 10-14 cm (5 boda)
- 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod:

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :

- 0 cm (15 bodova)
- 1-3 cm (10 bodova)



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

- 4-5 cm (5 bodova)
- 6-9 cm (2 bodova)
- 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

### **b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)****

Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- jednostruko staklo (30 bodova)
- dvostruko obično staklo (20 boda)
- dvostruko izo staklo (15 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
- trostruko izo staklo (5 bodova)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

### **Članak 11.**

#### **NESLUŽBENA BODOVNA LISTA**

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje **Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava**. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

**Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:**

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijave* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijave sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

### **Članak 12.**

#### **ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE**

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja osobnom predajom u Jedinstveni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: „**Sufinanciranje programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća**“ – **Žalba na neslužbenu bodovnu listu**“.

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja (u tekstu: **Zaključak**).

### **Članak 13.**

#### **ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA**

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **korisnika** sufinanciranja) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

### **Članak 14.**

#### **ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA**

**Sufinanciranje se realizira putem Vrijednosnog kupona** kao instrumenta plaćanja opreme



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU i energetske certificiranja u kućanstvu korisnik sufinanciranja predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru te tim činom isplaćuje Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4. ovog Pravilnika iznosi najmanje 65% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno do najvećeg iznosa od 48.750,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a) što se sastoji od 60% sredstava Fonda i 5% sredstava Općine Domašinec. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Izvođač radova i energetski certifikator, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetske certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
  - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
    - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
    - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
  - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova (*Općina Domašinec može putem vrijednosnog kupona isplatiti samo svoj udio u sufinanciranju ili može isplatiti i svoji i udio Fonda*).
3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
  - naziv i adresa kućanstva;
  - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetske učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
  - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
  - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 5 slika formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
  - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
4. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi





## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

5. proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);  
6. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;  
7. završno izvješće nadzornog inženjera;  
8. ovlašteni energetske certifikator predaje presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka isteka kupona neće su subvencionirati.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se osobno u Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**

### **Članak 15. KONTROLNI PREGLED**

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati **Zapisnik o provedenom očevidu**. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi),

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

### **Članak 16. ISPLATA SUFINANCIRANJA**

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 10 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sufinanciranja*, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti subvenciju.

### **Članak 17. ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA**

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije





## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom sufinanciranja dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijest Provođitelja natječajna o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatom sufinanciranja sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provođitelja natječajna u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim Vrijednosnim kuponom, korisnik sufinanciranja dostavlja osobno u Jedinsteveni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju***.

### **Članak 18. OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA**

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječajna iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

### **Članak 19. PRILOZI**

Prilog 5. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 3. Vrijednosni kupon

Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

### **Članak 20.**

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

**Općina Domašinec, Martina Pušteka 9, Domašinec, 40318 Dekanovec.**

### **Članak 21.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Međimurske županije.

KLASA: 310-01/14-01/03

URBROJ: 2109/4-14-02-04/1

Domašinec, 16.07.2014.

OPĆINSKI NEČELNIK  
Dragutin Lisjak