



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DOMAŠINEC  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 10. Zakona o trgovini ( NN br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11), članka 29. do 38. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i prodaju robe izvan prodavaonica (NN 66/09, 108/09, 8/10) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 25. sjednici održanoj 23.11.2012. godine, donosi

**ODLUKU  
o obavljanju trgovine na malo izvan prodavaonica  
na području Općine Domašinec**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se prodaja roba i /ili usluga na malo izvan prodavaonica, te se određuje način prodaje i mjesta na području Općine Domašinec na kojima se može obavljati prodaja.

**Članak 2.**

Trgovinu na malo izvan prodavaonica mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, na temelju odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine Domašinec izdanog u skladu s ovom Odlukom.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja u zahtjevu je dužan navesti:

- osnovne podatke o podnositelju,
- robu koju će prodavati i način na koji će je prodavati,
- površinu gdje će je prodavati i koju će zauzeti,
- te priložiti ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti.

Odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela sadrži sljedeće podatke:

- osnovne podatke o podnositelju zahtjeva,
- lokaciju i površinu na kojoj se prodaje roba,
- način prodaje robe,
- vrstu robe,
- vrijeme trajanja odobrenja (početak i završetak trajanja odobrenja),
- visinu naknade za korištenje površine,
- obvezu čišćenja površine.

Odobrenja iz ove Odluke neće se izdati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih

dugovanja prema Općini Domašinec po bilo kojoj osnovi.

Trgovina na malo može se obavljati na površinama u vlasništvu Općine Domašinec, na površinama koje Općina Domašinec ima u zakupu ili ih koristi po bilo kojoj drugoj osnovi (uz dozvolu vlasnika), na otvorenim mjestima javno – prometnih površina (uz ulice) te na površinama koje imaju pristup s javno – prometnih površina (prostor dvorišta stambenih zgrada i sl.).

Trgovinu na malo izvan prodavaonica na području Općine Domašinec, pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, mogu obavljati na slijedeće načine:

1. prigodnom prodajom (sajmovi, proštenja, izložbe, manifestacije, blagdani i sl.),
2. prodaja na štandovima i klupama izvan tržnica – sajam,
3. prodaja iz kioska,
4. pokretna prodaja,
5. zabavni park.

## **PRIGODNA PRODAJA**

### Članak 3.

Prigodnom prodajom smatra se prodaja na klupama i štandovima te putem automata, na proštenjima, sajmovima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama koje se organiziraju u naseljima na području Općine Domašinec.

Prigodna prodaja tijekom godine organizira se na javnim površinama u vlasništvu Općine Domašinec, na površinama koje Općina Domašinec ima u zakupu ili ih koristi po bilo kojoj drugoj osnovi (uz dozvolu vlasnika).

Prigodna prodaja u povodu proštenja uz dan Svetog Florijana u Domašincu dozvoljava se u Glavnoj ulici (osim u dijelu županijske ceste br. 2003) i prostoru iza Doma kulture Općine Domašinec.

Prigodna prodaja u nedjelju prije Dana Svih Svetih u Turčišću dozvoljava se u okolici Društvenog doma u Turčišću.

Prigodna prodaja može se vršiti uz prethodno odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Odobrenje za prigodnu prodaju, pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, moraju od Jedinog upravnog odjela Općine Domašinec zatražiti najmanje 8 dana prije održavanja prigodne prodaje navedene u ovom članku.

Utvrđena naknada u odobrenju za korištenje prostora za prigodnu prodaju mora biti plaćena na žiro račun Općine Domašinec najkasnije jedan dan prije održavanja prigodne prodaje.

Visina naknade za prigodnu prodaju na klupama, štandovima i automatima iznosi:

- za zauzetu površinu do 3 m<sup>2</sup> = 30,00 kuna po danu,
- za zauzetu površinu od 4 do 6 m<sup>2</sup> = 60,00 kuna po danu,
- za zauzetu površinu od 7 do 12 m<sup>2</sup> = 120,00 kuna po danu,
- za zauzetu površinu od 13 do 20 m<sup>2</sup> = 200,00 kuna po danu.

## **PRODAJA NA ŠTANDOVIMA I DRUGIM POKRETNIMA NAPRAVAMA IZVAN TRŽNICA (u daljnjem tekstu članka 4. – 12., Sajam / sajmenе naprave)**

### Članak 4.

Ovom Odlukom određuju se pravila postavljanja sajmenih naprava, te uz njih parkiranih prijevoznih sredstava sa robom na Sajmu, lokacije i dani prodaje.

### Članak 5.

Štandovi i druge pokretne naprave (sajmene naprave) su:

- klupe, stolice, stolovi, suncobrani,
- ambulantna ugostiteljska kolica,
- peći za pečenje plodina,
- automati za prodaju sladoleda, napitaka i sl.,
- vozila na Sajmu iz kojih se obavlja sezonska prodaja voća, povrća, svih vrsta sadnica, cvijeća, drva, ukrasnog bilja, božićnih drvaca, obrtničkih i drugih proizvoda ili vozila koja stoje uz prodajno mjesto kao privremeni skladišni prostor, odnosno prijevozna sredstva za dopremu robe,
- šatori za održavanje raznih manifestacija (kulturne i zabavne priredbe, sa ili bez ugostiteljskih usluga),
- cirkus, zabavni park i drugo.

### Članak 6.

Sajmene naprave moraju biti tehnički ispravne, estetski oblikovane i redovito održavane.

Roba na sajmenim napravama mora biti uredno posložena.

### Članak 7.

Prodaja robe i/ili usluga obavljati će se na slijedećim lokacijama:

1. U naselju Domašinec, utorkom od 7 do 15 sati, na prostoru iza Doma kulture Općine Domašinec,
2. U naselju Turčišće, četvrtkom od 7 do 15 sati, na prostoru uz Društveni dom Turčišće.

Protekom dozvoljenog vremena korištenja prostora iz prethodnog stavka, sajmene naprave kao i parkirana prijevozna sredstva sa robom moraju biti maknuta s prodajnog prostora u roku od 2 sata.

### Članak 8.

Odobrenje za prodaju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec za dio kalendarske godine ili cijelu kalendarsku godinu.

Odobrenje za prodaju, ukoliko se isto traži za cijelu kalendarski godinu, pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, moraju zatražiti od Jedinostvenog upravnog odjela Općine Domašinec najmanje 30 dana prije početka kalendarske godine.

Odobrenje se može dobiti i tijekom tekuće kalendarske godine (za dio godine) ukoliko na lokaciji – Sajmu ima mjesta za novog korisnika.

Isto tako odobrenje se može izdati samo za jednokratno korištenje prostora (u jednom danu) ukoliko na lokaciji – Sajmu ima mjesta za novog korisnika.

#### Članak 9.

Općina Domašinec će za potrebe postavljanja sajmenih naprava crtama omeđiti površine (prodajna mjesta), označiti ih brojevima i iskazanom površine u m<sup>2</sup>.

Minimalna površina pojedinog mjesta za postavljanje sajmenih naprava je 2 m<sup>2</sup>, a maksimalna 40 m<sup>2</sup>.

Dva ili više označenih prodajnih mjesta, prema potrebama pravnih ili fizičkih osoba, mogu se spojiti.

Visina naknade za korištenje prostora prema članku 8. stavak 2. ove Odluke određuje se na godišnjoj razini za cijelu kalendarsku godinu i to:

- 2,00 kn po m<sup>2</sup> x broj dana u tjednu x broj tjedana u godini

Visina naknade za korištenje prostora prema članku 8. stavak 3. ove Odluke za dio godine i to:

- 2,00 kn po m<sup>2</sup> x broj dana u tjednu x broj tjedana do kraja kalendarske godine.

Visina naknade za korištenje prostora po danu prema članku 8 stavak 4. ove Odluke (za jednokratno korištenje):

- 2,00 kn po m<sup>2</sup> zauzete površine.

#### Članak 10.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, u smislu ove Odluke, mogu obavljati prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda samo ako su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, te ako imaju odobrenje Jedinственog upravnog odjela Općine Domašinec.

Na drugim javnim prostorima, osim za to predviđenih ovom Odlukom, prodaja poljoprivrednih proizvoda nije dozvoljena.

#### Članak 11.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva prodaju poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na svom gospodarstvu mogu obavljati na slijedeći način:

- prigodnom prodajom (članak 3. ove Odluke)
- na sajmenim napravama izvan tržnica (članak 4. – 9. ove Odluke),
- prodajom iz kioska (članak 13. – 26. ove Odluke),
- pokretnom prodajom putem kolica i pokretnih vozila (članak 27. – 30. ove Odluke),
- u proizvodnim objektima vlastitog poljoprivrednog gospodarstva (članak 12. ove Odluke).

## Članak 12.

Kada obiteljska poljoprivredna gospodarstva prodaju vlastite poljoprivredne proizvode u vlastitim proizvodnim objektima, za takvu vrstu prodaje ne plaćaju naknadu Općini Domašinec.

## **PRODAJA IZ KIOSKA**

### Članak 13.

Ovom Odlukom određuju se lokacije i pravila postavljanja kioska na zemljištu u vlasništvu Općine Domašinec i na javnim površinama.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javna dobra u općoj uporabi na upravljanju Općine Domašinec i površine javne namjene na kojima se okupljaju, zadržavaju i prolaze građani, odnosno koje služe neposredno za javne svrhe, a održava ih Općina Domašinec.

U smislu ove Odluke, kioskom se smatra, privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m<sup>2</sup>, što se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno, a služi za obavljanje trgovine na malo, prodaju dnevnih tiskovina, igara na sreću, prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda, karata, promocijskog materijala, duhanskih proizvoda, bezalkoholnih pića i napitaka i drugih uslužnih djelatnosti.

### Članak 14.

Kiosci gotove konstrukcije mogu se postaviti privremeno na javnu površinu uz ulicu Katarine Zrinski k.č.br. 7532/58 k.o. Domašinec, uz odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Domašinec.

Kiosk, kao element urbane opreme, svojim oblikovanjem mora biti usklađen s prostorom na koji se postavlja, odnosno kiosk mora biti izrađen od drvene ili metalne konstrukcije sa staklenom, drvenom ili metalnom ispunom. Konstrukcija i ispuna kioska je, u pravilu, smeđe odnosno druge slične boje koja nije upadljiva ni intenzivna. Staklo, kao ispuna, mora biti u pravilu bezbojno, prozirno.

Kiosk mora imati kosi krov jednakih dužina (preporuča se dvostrešni ili višestrešni krov).

### Članak 15.

Na vanjske dijelove kioska nije dopušteno na vidljiv način montirati priključne instalacije ili dijelove uređaja za ventilaciju i/ili klimatizaciju.

### Članak 16.

Javnu površinu moguće je zauzeti samo za postavljanje kioska, bez dogradnje skladišnih ili drugih prostora, bez dodatnih polica i vitrina za izlaganje, osim polica s prodajne strane objekta, unutar dimenzija krovišta.

Korištenje sanitarnog čvora u nepokretnom objektu najmoprimac treba vremenski ugovoriti sa trećom stranom te primjerak tog ugovora prethodno dostaviti Općini Domašinec. Takvo korištenje treba biti osigurano kontinuirano.

Kiosk se mora postaviti tako da ne ometa preglednost, promet i korištenje javnih površina, odnosno da ne ometa promet vozila i da osigura nesmetan pješački promet.

#### Članak 17.

Napajanje kioska električnom energijom mora biti izvedeno u potpunosti podzemno te prema zahtjevima lokalnog distributera (HET DP Elektra Čakovec) i u vlastitoj režiji, te kao posebni namjenski priključak. (Priključenje kabelom s krovne strane nije moguće).

#### Članak 18.

Za zakup zemljišta za postavu kioska plaća se zakupnina.

Zakupljeno zemljište ne može se dati u podzakup.

Mjesečna visina naknade u paušalnom iznosu zaračunava se ovisno o kvadraturi kioska – za površinu:

- do 6 m<sup>2</sup> = 500,00 kuna mjesečno
- od 7 – 12 m<sup>2</sup> = 1.000,00 kuna mjesečno

Zemljište za postavljanje kioska daje se u zakup temeljem raspisanog javnog natječaja na vrijeme od 5 godina.

Cijene zakupa iz ovoga članka smatraju se početnim cijenama u natječaju za zakup.

Javni natječaj raspisuje Općinski načelnik Općine Domašinec.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu mjesečnu zakupninu.

Općinski načelnik s najpovoljnijim ponuditeljem (zakupnikom) zaključuje ugovor o zakupu.

#### Članak 19.

Zakupnik s kojim je zaključen ugovor o zakupu zemljišta dužan je u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora:

- svom trošku urediti lokaciju za postavljanje kioska,
- nabaviti i postaviti kiosk, te snositi troškove priključenja na komunalne objekte i uređaje,
- ishoditi dokumentaciju potrebnu za obavljanje određene djelatnosti u kiosku, koja mu je potrebna prema posebnim propisima,
- započeti s obavljanjem djelatnosti u kiosku, u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 20.

Zakupnik je dužan održavati kiosk urednim i u ispravnom stanju, a okoliš čistim u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu.

Za obavljanje djelatnosti izvan kioska, potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela.

Suglasnošću se utvrđuju uvjeti i rok korištenja zemljišta izvan kioska.

#### Članak 21.

Po prestanku zakupa, zakupnik nema pravo na povrat sredstava uložениh za osposobljavanje zemljišta za postavu kioska i obavljanje djelatnosti.

#### Članak 22.

Zakup zemljišta za postavljanje kioska prestaje:

- istekom ugovorenog vremena na koje je zemljište dano u zakup,
- raskidom ugovora o zakupu,
- sporazumom,
- prestankom pravne osobe ili zatvaranjem obrta,
- smrću fizičke osobe zakupnika.

#### Članak 23.

Općina Domašinec može, u svako doba, jednostrano raskinuti ugovor o zakupu zemljišta u sljedećim slučajevima:

- ako zakupnik bez opravdanog razloga ne postavi kiosk odnosno ne započne s obavljanjem djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora o zakupu,
- ako zakupnik postavi kiosk koji veličinom, oblikom ili vanjskim izgledom ne odgovara ovoj Odluci,
- ako zakupnik ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima,
- ako zakupnik u kiosku dulje od tri mjeseca ne obavlja djelatnost, mada uredno plaća svoje obveze,
- ako zakupnik pravovremeno ne plaća zakupninu i ostale obveze prema Općini Domašinec vezane uz zakup zemljišta,
- ako zakupnik da zemljište u podzakup,
- ako zakupnik obavlja u kiosku djelatnost koja nije navedena u ugovoru u zakupu,
- ako zakupnik poveća kiosk, odnosno poveća samoinicijativno površinu korištenja zemljišta,
- privođenje zemljišta njegovoj osnovnoj namjeni određenoj prostornim planom.

Ugovor se smatra raskinutim danom dostave jednostrane izjave o raskidu ugovora zakupniku.

#### Članak 24.

Zakupnik može, u svako doba, podnijeti zahtjev za raskidom ugovora bez navođenja posebnog razloga, s time da je dužan podmiriti dospjele obveze prema Općini Domašinec.

## Članak 25.

Po prestanku zakupa na jedan od načina iz članka 22., 23. i 24. ove Odluke, zakupnik je dužan u roku od 30 dana ukloniti kiosk sa zemljišta koje je imao u zakupu, o vlastitom trošku.

U slučaju da zakupnik ne ukloni kiosk, kiosk će se ukloniti rješenjem komunalnog redara o uklanjanju kioska.

Općina Domašinec, kao zakupodavac, zadržava pravo zatražiti od ovlaštenih distributera uklanjanje svih infrastrukturnih priključaka sa svog zemljišta instaliranih na kiosk koji se uklanja.

Kiosk uklonjen na način iz stavka 2. ovoga članka zakupnik je dužan preuzeti u roku 30 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan prethodno podmiriti zakupninu i stvarni trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska.

Čuvanje kioska zaračunava se u visini 10% vrijednosti mjesečne zakupnine po jednom danu. Ako zakupac ne preuzme kiosk u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema Općini Domašinec, kiosk će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

Trenutnu vrijednost kioska utvrditi će ovlaštene procjenitelj.

## Člankom 26.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar.

U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

## **POKRETNNA PRODAJA**

### Članak 27.

Uz ispunjavanje tehničkih i drugih uvjeta propisanih posebnim propisima, pokretna prodaja (pokretnom trgovinom) može se obavljati svakodnevno na javno-prometnim površinama iz članka 2. stavak 5., ove Odluke uz uvjet da se ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa mir u stambenim zonama.

### Članak 28.

Pokretna prodaja ne može se obavljati ispred, kao i na cestovnoj udaljenosti manjoj od 300 metara od postojećeg trgovačkog objekta u građevini.

### Članak 29.

Ograničenje iz prethodnog članka ne odnosi se na prigodnu prodaju.

### Članak 30.

Visina naknade koju plaćaju korisnici površina za svakodnevnu pokretnu prodaju tijekom godine iznosi:



- za ručna kolica = 100,00 kuna mjesečno,
- za motorna vozila (kombi, traktor s prikolicom) = 700,00 kuna mjesečno,
- za motorna vozila (kamion do 10 tona ukupne mase) = 1.500,00 kuna mjesečno.

Dozvolu za pokretnu prodaju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec za 1 do 12 mjeseci u kalendarskoj godini, ovisno o zahtjevu korisnika.

Plaćanje se vrši mjesečno, unaprijed za naredni mjesec.

### Članak 31.

Dozvolu za jednodnevnu pokretnu prodaju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec u istome danu kada je zatražena.

Kada se jednodnevna ili višednevna pokretna prodaja vrši u neradne dane Općine Domašinec, korisnik površine za pokretnu prodaju dužan je odobrenje zatražiti najmanje jedan dan prije neradnog dana Općine Domašinec.

Visina naknade koju plaćaju korisnici površina za pokretnu prodaju po danu iznosi:

- za ručna kolica = 10,00 kuna dnevno,
- za motorna vozila (kombi, traktor s prikolicom) = 50,00 kuna dnevno,
- za motorna vozila (kamion do 10 tona ukupne mase) = 150,00 kuna dnevno.

## ZABAVNI PARK

### Članak 32

Zabavni park, cirkus i sl., može se postaviti prigodom proštenja, sajma, kulturnih, sportskih i drugih manifestacija koje se organiziraju u naseljima na području Općine Domašine, te u ostale dane tijekom godine na javnim površinama u vlasništvu Općine Domašinec, na površinama koje Općina Domašinec ima u zakupu ili ih koristi po bilo kojoj drugoj osnovi (uz dozvolu vlasnika).

Postavljanje zabavnog parka, cirkusa i sl. može se organizirati uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela, a podrazumijeva zauzimanje površine za naprave koje se postavljaju i sva vozila koja korisnik površine koristi za transport opreme i drugog.

Postavljanje zabavnog parka, cirkusa i sl. dozvoljava se na prostoru:

- iza Doma kulture Općine Domašinec,
- na odgovarajućem prostoru iza Društvenog doma u Turčišću,
- na drugim odgovarajućim prostorima koje odobri Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec.

Odobrenje se može izdati za najviše 6 uzastopnih dana (od srijede do ponedjeljka) u koje dane je uključena montaža, aktivno korištenje i demontaža naprava.

Odobrenje za postavljanje zabavnog parka, cirkusa i sl., pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, moraju od Jedinostvenog upravnog odjela Općine Domašinec zatražiti najmanje 8 dana prije korištenja.

Utvrđena naknada u odobrenju za korištenje prostora za postavljanje zabavnog parka, cirkusa i sl. mora biti plaćena na žiro račun Općine Domašinec najkasnije jedan dan prije početka korištenja.

Visina naknade iznosi:

- 2,00 kn / m<sup>2</sup> / dan

## OBVEZA ODRŽAVANJA ČISTOĆE

### Članak 33.

Svi korisnici javnih površina kada ih koriste za prodaju roba i /ili usluga na malo izvan prodavaonica, sukladno ovoj Odluci, dužni su s istih ukloniti (zbrinuti) sav otpad (smeće) koji je nastao obavljanjem te djelatnosti.

## POVLAČENJE ODOBRENJA

### Članak 34.

Ukoliko se nadzorom utvrdi da se pokretna trgovina ne pridržava odredbi iz ove Odluke, te uvjeta utvrđenih u odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Domašinec, Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec može trajno oduzeti izdano odobrenje za rad takvoj pokretnoj trgovini.

Jedinostveni upravni odjel Općine Domašinec povući će izdano odobrenje i prije njegovog isteka u slijedećim slučajevima.

- ako korisnik ne plaća naknadu za korištenje javne površine,
- ako tijekom godine ima dospelih a nepodmirenih obveza prema Općini Domašinec,
- ako svojim postupcima prilikom obavljanja djelatnosti narušava javni red i mir.

## UMANJENJE ILI OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE I NAMJENA NAKNADE

### Članak 35.

U svrhu privlačenja pojedinih turistički i gospodarski zanimljivih grana proizvoda moguće je umanjenje ili oslobađanje od plaćanja naknada na temelju posebne odluke Općinskog načelnika.

### Članak 36.

Naknade i naplaćene kazne prikupljene temeljem ove Odluke prihod su Proračuna Općine Domašinec, a služe za održavanje javnih površina.

## NADZOR

### Članak 37.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Državni inspektorat i druge inspekcije i carinska tijela sukladno ovlaštenjima utvrđenim posebnim zakonima, a nad provedbom odredbi iz područja komunalnog redarstva komunalni redar Općine Domašinec.

## OVLASTI KOMUNALNOG REDARA

### Članak 38.

U provođenju ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama da s javne površine uklone sve pokretne naprave i vozila s kojima obavljaju pokretnu trgovinu ako ne posjeduju potrebno odobrenje iz ove Odluke ili ugovor iz članka 18. ove Odluke.
- izricati mandatnu kaznu na mjestu prekršaja,
- predložiti prekršajni postupak.

## KAZNENE ODREDBE

### Članak 39.

Novčanom kaznom od 1000,00 do 3000,00 kuna, kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja, koja obavlja prodaju izvan prodajnog mjesta i bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine, propisanih člankom 3. i člankom 27. do 31. ove Odluke.

Za počinitelja prekršaja iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi od 200,00 do 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2000,00 kuna.

### Članak 40.

Novčanom kaznom od 2000,00 do 5000,00 kuna, kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja, koja obavlja prodaju izvan prodajnog mjesta i bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine, propisanih člankom 4. do 12. i člankom 32. ove Odluke.

Za počinitelja prekršaja iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi od 200,00 do 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 2000,00 kuna.

### Članak 41.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba / obrtnik, počinitelj prekršaja iz članka 33. ove Odluke.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana donošenja, primjenjuje se od 01.01.2013. godine, a objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 01.01.2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 330-01/12-01/01  
URBROJ: 2109/4-12-01-01  
Domašinec, 23.11.2012.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Dragutin Furdi v.r.