



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOMAŠINEC
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 172/03,) i članka 15. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj: 3/94., 7/94., 3/98., 2/01. i 3/01.), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 33. sjednici održanoj 01.10.2004. godine, donosi

O D L U K U
o ustroju Kataloga informacija
Općinskih tijela Općine Domašinec

Članak 1.

- 1) Ustrojava se Katalog informacija s kojima raspolaže Općina Domašinec sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i to:
 - Općinskog vijeća Općine Domašinec,
 - Ureda predsjednika Općinskog vijeća Općine Domašinec koji obnaša dužnost općinskog načelnika,
 - Jedinstvenog upravnog odjela Općine Domašinec,
 - Povjerenstava, odbora, komisija i sl. (kao stalnih ili povremenih tijela) imenovanih od Općinskog vijeća Općine Domašinec.

Članak 2.

- 1) Katalog informacija obavezno sadrži kolone za upis slijedećih podataka:
 - **"redni broj informacije"**, upisuje se redni broj u koloni kataloga informacija od 1 do zaključno sa danom 31. prosinca kalendarske godine u kojoj je informacija zaprimljena,
 - **"datum informacije"** – upisuje se datum na aktu ili drugoj informaciji ili datum zaprimanja informacije ako informacija kao takva ne nosi datum (slika, film i slično),
 - **"kratki opis sadržaja"** – upisuje se naslov akta ili naziv pismena i druge informacije, ili opis informacije ako informacija nema tekst (slika, film i slično),
 - **"mjesto pohrane informacije"** – mjesto gdje se informacija - dokumentacija ili dokument čuva,
 - **"pravo na pristup"** upis načina osiguravanja prava na pristup, temeljem slijedećeg: usmeni zahtjev, pismeni zahtjev, odnosno upis napomene "nedostupno" – članak 8. ovog Zakona, drugi zakoni i propisi koji onemogućavaju pristup informaciji),
 - **"objava informacije"** - podatak gdje je i kada je informacija već objavljena (ako je objavljena ili prazno ako informacija nije objavljena),
 - **"dostavljeno"** - podatak kome je kada (temeljem zahtjeva) informacija dostavljena,
 - **"napomena"** – za upis primjedbi službenika za informiranje.

- 2) Katalog informacija vodi službenik za informiranje određen posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Domašinec.
- 3) Katalog informacija vodi se na digitalnom i papirnatom mediju. Jedanput godišnje (na kraju kalendarske godine) sa digitalnog medija Katalog informacija se prenosi na papirnatu medij i uvezuje u cjelinu prema godini nastanka.
- 4) Informacije iz Kataloga informacija mogu, osim propisanog Zakonom o pristupu informacijama, biti dostupne javnosti putem:
 - dnevnih listova, tjednih listova, Informativnog glasila Općine Domašinec "Glas Domašince", radija, televizije, internetskih stranica Općine Domašinec, Oglasne ploče Općine Domašinec i na druge načine.
- 5) Pravo na pristup informacijama pod jednakim uvjetima pripada svim ovlaštenicima i niti jedan ovlaštenik ne smije biti u povoljnijem položaju prema drugomu ovlašteniku.
- 6) Katalog informacija kao cjelina ili informacije iz Kataloga kao cjelina jedne kalendarske godine ili dijelova kalendarske godine, ne mogu biti nikome dostupni pod imenom jedne informacije.
- 7) Zahtjev ovlaštenika za određenom informacijom mora biti jasan i nedvosmislen u smislu naziva informacije.
U slučaju saznanja ovlaštenika da informacija postoji, ali ovlašteniku nije poznato ime, naziv ili drugo o informaciji, dužan je u zahtjevu što točnije opisati informaciju koju želi dobiti kako bi službenik za informiranje mogao zaključiti o kojoj se informaciji radi, te pravovremeno osigurati traženu informaciju, odnosno dati odgovor o ne postojanju tražene informacije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMAŠINEC

Klasa: 021-05/2004-01/201
Urbroj: 2109/4-2004-01
Domašinec, 01.10.2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragutin Lisjak

KATALOG INFORMACIJA OPĆINE DOMAŠINEC

1. OPĆI AKTI:

- 1.1. Općinskog vijeća Općine Domašinec od 1993. godine,
- 1.2. Općinskog poglavarstva od 1993. godine.

2. POJEDINAČNI AKTI:

- 2.1. Općinskog vijeća Općine Domašinec od 1993. godine,
- 2.2. Općinskog poglavarstva Općine Domašinec od 1993. godine,
- 2.3. Općinskog načelnika od 1993. godine do 2001.,
- 2.4. Predsjednika Općinskog vijeća Općine Domašinec u obnašanju dužnosti općinskog načelnika od 2001. godine.

3. OSTALI AKTI:

- 3.1. Povjerenstava, komisija, odbora i drugih tijela koje imenuje Općinsko vijeće Općine Domašinec od 1993. godine.

4. OSTALA DOKUMENTACIJA:

- 4.1. Dokumentacija Općinskog vijeća Općine Domašinec od 1993. godine (zapisnici, izvornici akata).
- 4.2. Dokumentacija Općinskog poglavarstva Općine Domašinec od 1993. (zapisnici, izvornici akata).
- 4.3. Dokumentacija Jedininstvenog upravnog odjela Općine Domašinec od 1994. godine.

5. IMOVINA:

- 5.1. Evidencija općinske imovine od 1993. godine.

6. SPORAZUMI:

- 6.1. Sporazumi koje je zaključila Općina Domašinec od 1993. godine.

7. JAVNA PRIZNANJA:

- 7.1. Evidencija javnih priznanja Općine Domašinec,

8. PROSTORNO PLANIRANJE:

- 8.1. Dokumentacija prostornog planiranja – PPUO Domašinec,
- 8.2. Detaljni planovi uređenja za dijelove naselja– DPU Općine Domašinec,

9. OSTALA PLANSKA DOKUMENTACIJA:

- 9.1. Komunalne infrastrukture,
- 9.2. Zaštite okoliša.